

Regulamin warsztatów

organizowanych stacjonarnie przez Polskie Towarzystwo Optometrii i Optyki
w zakresie Optometrii Klinicznej

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Polskie Towarzystwo Optometrii i Optyki, ul. Warszawska 98A (61-047 Poznań), zwany dalej **Organizatorem**, organizuje warsztaty z zakresu optometrii klinicznej z prof. J.J.Pizzimentim, prof. T.Wingertem i prof. B.Lewandowską.
2. Z treścią regulaminu i ewentualnymi zmianami regulaminu można zapoznać się na stronie www.ptoo.pl.
3. Warsztaty odbywają się stacjonarnie na Uniwersytecie Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu.
4. Do szkolenia dopuszczeni są:
 - a. optometryści
 - b. lekarze okuliści (rezydenci oraz specjaliści)
 - c. ortoptycy,

posiadający dyplom uczelni wyższej potwierdzający wykształcenie na kierunku lub specjalności optometria (w przypadku optometrystów), dyplom szkoły potwierdzający wykształcenie ortoptystki (w przypadku ortoptystów) lub numer prawa wykonywania zawodu (w przypadku lekarzy okulistów).

5. Termin rejestracji na warsztaty rozpoczyna się w terminie podanym przez PTOO na stronie internetowej www.ptoo.pl, lub w mailingu, poprzez newsletter lub media społecznościowe, a kończy w momencie wyczerpania limitu miejsc. Warunkiem uczestnictwa w warsztatach jest spełnienie warunku opisanego w §1 pkt 4 oraz rejestracja za pomocą formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie www.ptoo.pl.
6. Uczestnikiem szkolenia zorganizowanego przez Organizatora, jest każda osoba, której udział w szkoleniu został potwierdzony przez Organizatora po uprzednim przesłaniu formularza zgłoszeniowego i opłacie kosztów szkolenia. Zgłoszenia przyjmowane są zgodnie z kolejnością ich nadsyłania.
7. Uczestnictwo w szkoleniu jest płatne:
 - a. 700 zł brutto - w przypadku członków Polskiego Towarzystwa Optometrii i Optyki
 - b. 1200 zł brutto - w przypadku osób niezrzeszonych w Polskim Towarzystwie Optometrii i Optyki

Koszty szkolenia obejmują: udział w 3 warsztatach specjalistycznych organizowanych stacjonarnie, certyfikat uczestnictwa w warsztatach, przerwy kawowe i lunch, pakiet uczestnika.

§ 2. Prawa i obowiązki Uczestnika szkolenia

1. Uczestnik może zgłosić udział w szkoleniu za pośrednictwem dedykowanej strony poprzez wypełnienie i przesłanie formularza zgłoszeniowego.
2. Termin nadsyłania zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu upływa najpóźniej 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
3. Zgłoszenie obejmuje uczestnictwo w 3 warsztatach. Uczestnik nie ma możliwości zapisu tylko na jedną lub dwie części z pominięciem pozostałych.

4. Za termin dostarczenia zgłoszenia przyjmuje się datę wpłynięcia formularza zgłoszeniowego do Organizatora oraz opłacenie w terminie do 3 dni opłaty szkoleniowej. W przypadku braku wpłaty w ww. terminie zgłoszenie zostanie odrzucone.
5. Maksymalna liczba uczestników warsztatów to 36 osób. W warsztatach będą mogły wziąć udział tylko osoby zgłoszone przez formularz on -line
6. Rezygnację z uczestnictwa w warsztatach należy zgłosić do organizatora w sposób mailowy na adres ptoo@ptoo.pl nie później niż do 3 dni przed rozpoczęciem warsztatów. W przypadku rezygnacji do 7 dni przed rozpoczęciem warsztatów uczestnikowi zwracana jest pełna kwota uczestnictwa. W przypadku otrzymania oświadczenia o rezygnacji w terminie krótszym niż 7 dni ale nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem warsztatów uczestnikowi przysługuje zwrot w wysokości 50% kosztów udziału. Opłata ta nie będzie zwracana, jeżeli Uczestnik zrezygnuje z udziału w czasie krótszym niż 3 dni do rozpoczęcia warsztatów.
7. Podczas dokonywania zgłoszenia rejestracyjnego, Uczestnik szkolenia potwierdza zapoznanie się i akceptuje niniejszy Regulamin oraz zobowiązuje się do uczestniczenia w szkoleniu na warunkach w nim określonych.

§ 3 Przebieg warsztatów

1. Warsztaty odbywają się w terminie podanym w ogłoszeniu.
2. Uczestnicy otrzymują certyfikaty po zakończeniu szkolenia w formie papierowej na miejscu. Nie ma możliwości uzyskania certyfikatu przed rozpoczęciem szkolenia jak również w formie elektronicznej.
3. Organizator szkolenia i uczestnicy zobowiązują się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, zasad zapobiegania rozprzestrzenianiu się chorób zakaźnych, zasad bezpieczeństwa przeciwpożarowego, dbania o porządek i czystość użytkowanych pomieszczeń oraz stosowania się do ogólnie przyjętych zasad i norm porządku publicznego.
4. Osoby znajdujące się pod wpływem alkoholu i/lub innych środków odurzających nie zostaną dopuszczone do udziału w zajęciach, bez prawa do zwrotu opłaty za warsztaty. Niedozwolone jest również spożywanie alkoholu i przyjmowanie środków odurzających w trakcie warsztatów.
5. Osoby zachowujące się w sposób agresywny, wulgarny w trakcie warsztatów, zwłaszcza w sposób zagrażający innym uczestnikom i/lub wykładowcom, jak również osoby umyślnie powodujące szkody zostaną usunięte z udziału w zajęciach, bez prawa do zwrotu opłaty za warsztaty.

§ 4. Odwołanie, zmiana terminu szkolenia

1. Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania lub zmiany terminu szkolenia, bez prawa do odszkodowania po stronie Uczestnika, w przypadku nie zebrania minimalnej liczby uczestników grupy szkoleniowej wynoszącej 21 osób, siły wyższej, np. choroba lub inna niemożność stawienia się wykładowcy, awaria, warunki pogodowe uniemożliwiające przeprowadzenie szkolenia, bądź inne nieprzewidziane i nagłe zdarzenia, które uniemożliwiają lub znacznie utrudniają przeprowadzenie szkolenia. W takich przypadkach organizator informuje uczestników o ich zaistnieniu, a także przedstawia propozycję zmiany terminu szkolenia, bądź zwrotu pełnej opłaty za udział w nim.

§ 5. Własność intelektualna i prawa autorskie

1. Wszystkie szkolenia organizowane przez PTOO są chronione prawem autorskim. Kopiowanie materiałów szkoleniowych i/lub nagrywanie szkoleń, a także udostępnianie takich materiałów i nagrań osobom trzecim jest nielegalne oraz podlega odpowiedzialności karnej opisanej w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych [Dz. U. z 2021 r., poz. 1062 t.j.].

§ 6. Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Poprzez rejestrację na stronie Organizatora Uczestnik programu edukacyjnego wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Polskie Towarzystwo Optometrii i Optyki oraz koordynatorów wydarzenia, osoby i firmy współpracujące przy jego organizacji, w poniższym zakresie:
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i art. 14 ust. 1 RODO, informujemy, iż Administratorem danych osobowych jest Polskie Towarzystwo Optometrii i Optyki (dalej PTOO), wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000042244 NIP:779-16-34-353, REGON:630888609, Poznań, ul. Warszawska 98A
3. Dane osobowe Uczestnika przetwarzane będą w zakresie podanym przez Uczestnika za pośrednictwem formularzy zgłoszeniowych i innych form kontaktu z PTOO, w celu świadczenia usług związanych z przeprowadzeniem szkolenia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (czynności niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy), kontaktu z uczestnikiem szkolenia w celu przekazania informacji organizacyjnych na temat szkolenia.
4. Dane osobowe Uczestnika mogą być ujawnione:
 - a. organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów,
 - b. współpracownikom PTOO realizującym proces szkolenia, w szczególności trenerom współpracującym z PTOO w zakresie przeprowadzenia szkolenia,
 - c. bankom w przypadku konieczności przeprowadzenia rozliczeń,
 - d. innym zewnętrznym podmiotom wspierającym PTOO w zakresie usług informatycznych, księgowych.
5. Dane osobowe Uczestnika nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowych
6. Dane osobowe Uczestnika będą przetwarzane do czasu wykonania umowy, a także po jej zakończeniu w celach związanych z:
 - a. dochodzeniem roszczeń w związku z wykonywaniem umowy (tj. co do zasady maksymalnie przez okres 6 lat od dnia zakończenia wykonania umowy),
 - b. wykonaniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych (tj. co do zasady przez 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku),
 - c. dane dla celów marketingowych: do czasu wniesienia sprzeciwu, czyli okazania nam w dowolny sposób, że Uczestnik nie chce pozostawać z PTOO w kontakcie ani otrzymywać informacji o podejmowanych przez PTOO działaniach, ewentualnie do czasu przedawnienia roszczeń.
7. Uczestnikom przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo

wniesienia sprzeciwu, a w razie wyrażenia dodatkowej zgody, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Jeśli Uczestnik uzna, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Uczestnika narusza przepisy RODO, Uczestników przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie przez Uczestnika danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym, jest warunkiem zawarcia umowy. W razie niepodania danych osobowych, PTOO nie będzie w stanie świadczyć usług związanych z przeprowadzeniem szkolenia.
10. Dane Uczestnika nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołuje wobec Uczestnika skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Uczestnika wpływa.