

# Polskie Towarzystwo Optometrii i Optyki

Członek Europejskiej Rady Optometrii i Optyki

61-047 Poznań, ul. Warszawska 98A

[www.ptoo.pl](http://www.ptoo.pl) | [ptoo@ptoo.pl](mailto:ptoo@ptoo.pl) | [biuro@ptoo.pl](mailto:biuro@ptoo.pl) | [biuro2@ptoo.pl](mailto:biuro2@ptoo.pl)



---

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na obsługę księgową Polskiego Towarzystwa Optometrii i Optyki.

*(Niniejsze zapytanie ma formę rozeznania rynku i nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu przepisów ustawy Prawa Zamówień Publicznych)*

### I. ZAMAWIAJĄCY

Polskie Towarzystwo Optometrii i Optyki  
ul. Warszawska 98A  
61-047 Poznań  
NIP 7791634353

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- A. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na pełnej obsłudze księgowej oraz kadrowo płacowej Polskiego towarzystwa Optometrii i Optyki.

### III. ZAKRES USŁUG

A. **Prowadzenie księgi rachunkowej, w tym m.in.:**

- księgowanie dowodów w księdze,
- prowadzenie ewidencji środków trwałych i wyposażenia,
- sporządzanie deklaracji ZUS oraz deklaracji podatkowych, sprawozdań statystycznych, zestawień rozliczeń prowadzonych projektów,
- występowanie w imieniu Towarzystwa przed organami podatkowymi i kontrolnymi w sprawach dotyczących prowadzenia ksiąg,
- aktualizacja procedur finansowych
- bieżąca informacja o stanie prawnym, objaśniania kwestii podatkowych i dokumentacyjnych, itp,
- udział w kontrolach ZUS, US i KRS,

B. **Sporządzanie rocznych sprawozdań finansowych obejmujących:**

- wprowadzenie do sprawozdania finansowego
- bilans

C. **Prowadzenie odrębnej księgowości i rozliczeń księgowej projektów**

D. **Prowadzenie obsługi kadrowo-płacowej:**

- zakładanie akt osobowych pracowników nowoprzyjętych, ich aktualizacja oraz uzupełnienie,
- wyliczanie wynagrodzeń o pracę, sporządzanie list płacowych i osób zatrudnionych w ramach umów cywilno prawnych,
- sporządzanie umów cywilno-prawnych dla współpracowników,
- wystawianie zaświadczeń o zarobkach i zatrudnieniu oraz innych dokumentów kadrowych,
- bieżące zgłaszanie i wyrejestrowywanie pracowników i wykonawców umów do/z ZUS,
- sporządzanie deklaracji podatkowych ZUS,
- Sporządzanie dokumentów i deklaracji podatkowych zgodnie z aktualnym stanem prawnym,
- sporządzanie rocznego rozliczenia dochodowego pracowników zatrudnionych,

#### **IV. OFERTA**

A. oferty należy składać w języku polskim

B. Oferta powinna zawierać niniejsze informacje:

- Pełną nazwę jednostki składającej ofertę
- Adres i siedzibę podmiotu
- Wycenę zamówienia zawierającą informacje o cenie netto i brutto ogółem
- Wycena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przez podmiot usługi
- Wycena powinna zawierać warunki postawione przed Zleceniodawcą w ramach podpisywania umowy
- Dane osoby do kontaktu bezpośredniego

#### **V. TERMINY SKŁADANIA OFERT**

Oferty należy składać elektronicznie do Polskiego Towarzystwa Optometrii i Optyki w temacie maila wpisując "Oferta - usługi księgowo kadrowe" na adres e-mail: [ptoo@ptoo.pl](mailto:ptoo@ptoo.pl), w terminie do **18 stycznia 2023 r.**, do godziny 24:00 włącznie.

Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty w przypadku:

- A. Jest ona niezgodna z treścią zapytania
- B. Zawiera błędy rachunkowe w obliczeniu ceny
- C. Została złożona po wyznaczonym terminie
- D. Wykonawca nie spełnia warunków stawianych mu przez zleceniodawcę

***Polskie Towarzystwo Optometrii i Optyki zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zamówienia usługi bez podania przyczyny oraz informacji o wyłonieniu najlepszej oferty. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia.***

W imieniu Zarządu



---

Konrad Abramczuk  
Sekretarz, Polskie Towarzystwo Optometrii i Optyki